

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI TRAPANI  
- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -

CERTIFICATO DI ISCRIZIONE NELLA SEZIONE ORDINARIA

DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 02095100810  
del Registro delle Imprese di TRAPANI  
data di iscrizione: 24/02/2003

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 24/02/2003  
Iscritta nella sezione autonoma del TITOLARE EFFETTIVO il 27/11/2023

Iscritta con numero Repertorio Economico Amministrativo TP-145151

Denominazione: MEDIPOWER S.R.L.

Forma giuridica: SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA

Sede:  
MARSALA (TP) VIA FAVARA, 452C BIS CAP 91025  
Frazione CONTRADA CIANCIO

Domicilio digitale/PEC: PEC@PEC.MEDIPOWER.COM

Costituita con atto del 12/02/2003

Durata della società:  
data termine: 31/12/2050

Oggetto Sociale:

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LE SEGUENTI ATTIVITA':  
A) LA FORNITURA DI SERVIZI INTEGRATI PER L'INSTALLAZIONE, CONDUZIONE, MANUTENZIONE, RIPARAZIONE, REVISIONE, NOLEGGIO, REPERIBILITA', PRONTO INTERVENTO E COMMERCIALIZZAZIONE RELATIVAMENTE AI SEGUENTI MACCHINARI/IMPIANTI:  
- GRUPPI ELETTROGENI;  
- IMPIANTI DI COGENERAZIONE/TRIGENERAZIONE;  
- MEZZI MOBILI EQUIPAGGIATI DI GRUPPI ELETTROGENI;  
- STAZIONI DI ENERGIA;  
- GRUPPI DI CONTINUITA';  
- APPARATI ED IMPIANTI PER LA PRODUZIONE, DISTRIBUZIONE E CONVERSIONE DELL'ENERGIA ELETTRICA (ANCHE DA FONTI RINNOVABILI);  
- QUALSIASI IMPIANTO O MACCHINARIO INDUSTRIALE EQUIPAGGIATO CON MOTORE ENDOTERMICO CON QUALSIVOGLIA ALIMENTAZIONE;  
- IMPIANTI DI RISCALDAMENTO E DI CLIMATIZZAZIONE CIVILI ED INDUSTRIALI DI QUALSIASI NATURA E SPECIE;  
- IMPIANTI DI PROTEZIONE ANTINCENDIO CIVILI ED INDUSTRIALI;  
- IMPIANTI DI DISSALAZIONE E TRATTAMENTO ACQUE;  
- MOTORI MARINI E APPARATI FUNZIONALI AL SISTEMA DI PROPULSIONE SU IMBARCAZIONI E MEZZI NAVALI;  
- IMPIANTISTICA ELETTRICA ED ELETTRONICA SU IMBARCAZIONI E MEZZI NAVALI;  
B) LA FORNITURA DI SERVIZI INTEGRATI PER IMBARCAZIONI E MEZZI NAVALI TRA CUI SI INCLUDONO A TITOLO ESEMPLIFICATIVO MA NON ESAUSTIVO: ALAGGIO/VARO, MOVIMENTAZIONE E TRASPORTO, MANUTENZIONE, RIPARAZIONE, REVISIONE, NOLEGGIO, PRONTO INTERVENTO, PERIZIE, COMMERCIALIZZAZIONE;  
C) LA FORNITURA DI SERVIZI DI RIMESSAGGIO E CUSTODIA DI IMBARCAZIONI E AUTOVEICOLI IVI COMPRESA LA GESTIONE DELLE INFRASTRUTTURE NECESSARIE;  
D) L'APPROVVIGIONAMENTO E LA COMMERCIALIZZAZIONE DI RICAMBI, MATERIALI DI CONSUMO, ATTREZZATURE, ACCESSORI E COMPONENTI DI UTILIZZO NEI SETTORI INDUSTRIALI E MARINO. TALI FORNITURE POTRANNO ESSERE DESTINATE AD AZIENDE O A PRIVATI ED AVVENIRE ATTRAVERSO I CANALI TRADIZIONALI O E-COMMERCE;  
E) LA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA PER AUTO-PRODUZIONE E/O BACK-UP, INCLUSO ATTIVITA' DI APPROVVIGIONAMENTO E RABBOCCO CARBURANTE, CON L'ADDEBITO DI TARIFFE ORARIE/GIORNALIERE;  
E1) IL TRASPORTO DI STAZIONI DI ENERGIA MOBILI (GRUPPI ELETTROGENI SU SEMIRIMORCHI, CASSE MOBILI, FURGONI, AUTOCARRI), PROPRIE O DI TERZI, TRAMITE MEZZI PROPRI O DI TERZI PER ESIGENZE DI PRONTO INTERVENTO E NOLEGGIO. PERTANTO PUO' ESERCITARE IL TRASPORTO DI MERCI PER CONTO DI TERZI.  
F) LA TELEGESTIONE DEI PARAMETRI DI FUNZIONAMENTO DEI SOPRAMENZIONATI MACCHINARI/IMPIANTI E MEZZI NAUTICI, MEDIANTE CENTRALE OPERATIVA E CALL-CENTER CON COPERTURA 24H/24, PER INTERVENTI URGENTI E FUNZIONI DI CUSTOMER SERVICE;  
G) LA FORNITURA DI SERVIZI DI MANUTENZIONE CORRETTIVA DEI PREDETTI MACCHINARI/IMPIANTI E MEZZI NAUTICI CON REPERIBILITA' 24H/24 DI PERSONALE TECNICO SPECIALIZZATO;



IL CONSERVATORE  
(Dott. Giuseppe Classica)  
*Giuseppe Classica*

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

- H) LA CONSULENZA PER LA DEFINIZIONE E L'IMPLEMENTAZIONE DI MODIFICHE ED AGGIORNAMENTI DEI SOPRAMENZIONATI MACCHINARI/IMPIANTI E MEZZI NAUTICI DI PROPRIETA' DI TERZI IVI COMPRESA LA STRUMENTAZIONE;
- I) L'ORGANIZZAZIONE E LA CONDUZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE TECNICA RELATIVI ALL'UTILIZZO E ALLA MANUTENZIONE DEI SOPRAMENZIONATI MACCHINARI/IMPIANTI E MEZZI NAUTICI;
- L) LA PRODUZIONE E LA COMMERCIALIZZAZIONE DI SISTEMI HARDWARE E SOFTWARE, SIA PER LA GESTIONE REMOTA DI STAZIONE DI ENERGIA, SIA PER IMPIEGHI GENERALI TELEMATICI.
- LA SOCIETA' PER LA REALIZZAZIONE DEI SUOI PROGRAMMI POTRA' COSTITUIRE JOINT-VENTURES CON PARTNERS ITALIANI ED ESTERI, COSTITUENDO ALL'UOVO SOCIETA' CON PERSONALITA' GIURIDICA ITALIANA ED ESTERA E POTRA' PARTECIPARE, INOLTRE, ALLA COSTITUZIONE DI GRUPPI EUROPEI DI INTERESSE ECONOMICO (GEIE) RESIDENTI IN ITALIA O NEGLI STATI DELLA COMUNITA' EUROPEA.
  - ESSA POTRA', INOLTRE, ORGANIZZARE E PROMUOVERE CONTRATTI DI AFFILIAZIONE E/O FRANCHISING CONCEDENDO AD ALTRE IMPRESE INDIPENDENTI IL DIRITTO DI ESERCITARE LA STESSA ATTIVITA' CON L'UTILIZZO DELLA PROPRIA INSEGNA E/O MARCHIO E DEL PROPRIO KNOW-HOW.
  - RIENTRA NELLO SCOPO SOCIALE OGNI OPERAZIONE INDUSTRIALE, COMMERCIALE, IMMOBILIARE E FINANZIARIA UTILE AL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO STESSO, IVI COMPRESA L'ASSUNZIONE DI INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE AZIENDE COMMERCIALI, COMPRESA LA FACOLTA' DI PRESTARE FIDEIUSSIONI E GARANZIE CONNESSE AGLI SCOPI SOCIALI.
  - LA SOCIETA' HA FACOLTA' DI RACCOGLIERE, PRESSO I PROPRI SOCI E NEL RISPETTO DELLE LEGGI E DEI REGOLAMENTI VIGENTI, I FONDI NECESSARI PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE.

#### SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

Sistema di amministrazione adottato: AMMINISTRAZIONE PLURIPERSONALE COLLEGIALE

- CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
numero componenti in carica: 3
- COLLEGIO SINDACALE  
numero effettivi: 1

#### INFORMAZIONI SULLO STATUTO

Poteri da Statuto:

ARTICOLO 12) ORGANO AMMINISTRATIVO E RAPPRESENTANZA SOCIALE  
LA SOCIETA' E' AMMINISTRATA DA UN AMMINISTRATORE UNICO O DA UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, IL QUALE POTRA' DELEGARE TUTTI O PARTE DEI PROPRI POTERI A UNO O PIU' CONSIGLIERI DELEGATI, FERMA RESTANDO LA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO DI BILANCIO, PER L'APPROVAZIONE DEGLI EVENTUALI PROGETTI DI FUSIONE O SCISSIONE E PER LE DECISIONI DI AUMENTO DI CAPITALE AI SENSI DELL'ART. 2481 C.C.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SARA' COMPOSTO DA UN MINIMO DI TRE AD UN MASSIMO DI CINQUE CONSIGLIERI, SCELTI ANCHE TRA I NON SOCI.  
NELL'ATTO COSTITUTIVO PER LA PRIMA VOLTA E POI DI VOLTA IN VOLTA DALL'ASSEMBLEA, IN OCCASIONE DEL RINNOVO DELLE CARICHE SOCIALI, SARA' FISSATA LA FORMA DELL'AMMINISTRAZIONE ED IL NUMERO DEI MEMBRI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

GLI AMMINISTRATORI VENGONO NOMINATI DALL'ASSEMBLEA E RESTANO IN CARICA FINO A REVOCA O DIMISSIONI O PER IL PERIODO DETERMINATO DAI SOCI AL MOMENTO DELLA NOMINA.

NEL CASO DI CESSAZIONE PER QUALSIASI CAUSA DI UNO O PIU' AMMINISTRATORI ELETTI, SI INTENDERA' DECADUTO, AI SENSI DELL'ART. 2386, COMMA QUARTO C.C., L'INTERO CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, CHE QUINDI DOVRA' ESSERE NUOVAMENTE ED INTERAMENTE ELETTO DALL'ASSEMBLEA DEI SOCI. GLI AMMINISTRATORI COSI' NOMINATI RESTANO IN CARICA SINO ALLA SUCCESSIVA ASSEMBLEA.

PER TUTTI GLI AMMINISTRATORI SI SANCISCE L'ESPRESSA DEROGA PREVISTA DALL'ART. 2390 C.C.


IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SI RADUNA TUTTE LE VOLTE CHE IL PRESIDENTE, O CHI NE FA LE VECI, LO RITENGA OPPORTUNO E QUANDO NE SIA FATTA RICHIESTA DAL PRESIDENTE O DA UNO DEGLI AMMINISTRATORI O DALL'ORGANO DI CONTROLLO, SE NOMINATO.

LE CONVOCAZIONI SARANNO DIRAMATE CON AVVISO DA INVIARSI CINQUE GIORNI LIBERI PRIMA E, NEI CASI DI URGENZA, CON TELEGRAMMA DA INVIARSI ALMENO 24 ORE PRIMA, NEL DOMICILIO DI CIASCUN CONSIGLIERE, AI SINDACI EFFETTIVI OVVERO AL SINDACO UNICO, SE NOMINATI. L'AVVISO PUO' ESSERE REDATTO SU QUALSIASI SUPPORTO (CARTACEO O MAGNETICO) E PUO' ESSERE SPEDITO CON QUALSIASI SISTEMA DI COMUNICAZIONE (COMPRESI IL TELEFAX E LA POSTA ELETTRONICA).

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SI RADUNA PRESSO LA SEDE SOCIALE O ANCHE ALTROVE.

LE RIUNIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SI POSSONO SVOLGERE ANCHE CON GLI

IL CONSERVATORE  
(Dott. Giuseppe Cassisa)



*Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.*

INTERVENUTI DISLOCATI IN PIU' LUOGHI, CONTIGUI O DISTANTI, AUDIO/VIDEO COLLEGATI. IN TAL CASO, E' NECESSARIO CHE:

- A) SIANO PRESENTI NELLO STESSO LUOGO IL PRESIDENTE ED IL SEGRETARIO DELLA RIUNIONE, SE NOMINATO, CHE PROVVEDERANNO ALLA FORMAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEL VERBALE, DOVENDOSI RITENERE SVOLTA LA RIUNIONE IN DETTO LUOGO;
- B) SIA CONSENTITO AL PRESIDENTE DELLA RIUNIONE DI ACCERTARE L'IDENTITA' DEGLI INTERVENUTI, REGOLARE LO SVOLGIMENTO DELLA RIUNIONE, CONSTATARE E PROCLAMARE I RISULTATI DELLA VOTAZIONE;
- C) SIA CONSENTITO AL SOGGETTO VERBALIZZANTE DI PERCEPIRE ADEGUATAMENTE GLI EVENTI DELLA RIUNIONE OGGETTO DI VERBALIZZAZIONE;
- D) SIA CONSENTITO AGLI INTERVENUTI DI PARTECIPARE ALLA DISCUSSIONE ED ALLA VOTAZIONE SIMULTANEA SUGLI ARGOMENTI ALL'ORDINE DEL GIORNO, NONCHE' DI VISIONARE, RICEVERE O TRASMETTERE DOCUMENTI.

PER LA VALIDITA' DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, ASSUNTE CON ADUNANZA DELLO STESSO, SI RICHIEDE LA PRESENZA EFFETTIVA DELLA MAGGIORANZA DEI SUOI MEMBRI IN CARICA; LE DELIBERAZIONI SONO PRESE CON LA MAGGIORANZA ASSOLUTA DEI VOTI DEI PRESENTI. DELLE DELIBERAZIONI DELLA SEDUTA SI REDIGERA' UN VERBALE FIRMATO DAL PRESIDENTE E DAL SEGRETARIO, SE NOMINATO, CHE DOVRA' ESSERE TRASCritto NEL LIBRO DELLE DECISIONI DEGLI AMMINISTRATORI.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' VALIDAMENTE COSTITUITO, QUALORA, ANCHE IN ASSENZA DI FORMALE CONVOCAZIONE, SIANO I PRESENTI TUTTI I CONSIGLIERI IN CARICA, E TUTTI I MEMBRI DELL'ORGANO DI CONTROLLO, SE NOMINATO. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE O L'AMMINISTRATORE UNICO SONO INVESTITI DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', SENZA ECCEZIONE DI SORTA, E, PARTICOLARMENTE, SONO LORO RICONOSCIUTE TUTTE LE FACOLTA' PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI, CHE NON SIANO DALLA LEGGE O DAL PRESENTE STATUTO, IN MODO TASSATIVO, RISERVATE ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI. ESSI POTRANNO, PERTANTO, ACQUISTARE, VENDERE, PERMUTARE MOBILI, IMMOBILI E DIRITTI, PARTECIPARE AD ALTRE AZIENDE O SOCIETA', ANCHE SOTTO FORMA DI CONFERIMENTI, RILEVARE ED ASSUMERE IN GESTIONE O IN LOCAZIONE ATTIVITA' COMMERCIALI AFFINI O COMPLEMENTARI DI PROPRIETA' DI TERZI, COSTITUIRE ED ESTINGUERE SERVITU' ATTIVE E PASSIVE, CONSENTIRE ISCRIZIONI E ANNOTAMENTI IPOTECARI, RINUNZIARE AD IPOTECHE LEGALI ED ESONERARE I CONSERVATORI DEI REGISTRI IMMOBILIARI DA RESPONSABILITA'; COMPIERE ED AUTORIZZARE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO O PRIVATO, ASSUMERE E LICENZIARE IMPIEGATI, COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE CON BANCHE, CON ISTITUTI O SEZIONI DI CREDITO FONDIARIO O DI CREDITO SPECIALE, STIPULANDO I CONTRATTI DI SOVVENZIONE, CESSIONE DI CREDITO, ANTICIPAZIONI, MUTUI CHE DOVESSERO RENDERSI NECESSARI, CONCEDENDO GARANZIE REALI; PRELEVARE ALLO SCOPERTO, EMETTERE CAMBIALI, SCONTARLE, GIRARLE, PROTESTARLE, RISCOUTERE QUIETANZE PARZIALI E FINALI DI SALDO, RILASCIARE DISCARICHI DI RESPONSABILITA', CONSENTIRE CANCELLAZIONI IPOTECARIE, PRESTARE FIDEIUSSIONI, STIPULARE ASSICURAZIONI, RITIRARE PACCHI E CORRISPONDENZE PRESSO GLI UFFICI POSTALI, FERROVIARI, MARITTIMI, AEREI.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE O L'AMMINISTRATORE UNICO POTRANNO PROMUOVERE AZIONI, ISTANZE GIUDIZIARIE O AMMINISTRATIVE PER OGNI GRADO DI GIURISDIZIONE, NOMINANDO ALL'UOGO AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI E POTRANNO DELIBERARE SU COMPROMESSI E TRANSAZIONI.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E L'AMMINISTRATORE UNICO POTRANNO ALTRESI' NOMINARE DIRETTORI E PROCURATORI, DETERMINANDONE I POTERI.

LA FIRMA SOCIALE E LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', ANCHE IN GIUDIZIO, SONO DEVOLUTE ALL'AMMINISTRATORE UNICO O AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE O, IN CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE, AL VICE PRESIDENTE, OPPURE, SE NOMINATO, AL CONSIGLIERE DELEGATO.

AGLI AMMINISTRATORI SPETTA IL RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE PER RAGIONE DEL LORO UFFICIO; INOLTRE, I SOCI POSSONO ASSEGNARE LORO UN COMPENSO ANNUALE, IN MISURA FISSA O PROPORZIONALE AGLI UTILI DI ESERCIZIO, E RICONOSCERE UN'INDENNITA' PER LA CESSAZIONE DEI RAPPORTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA, DA ACCANTONARE IN UNA APPOSITA VOCE DELLO STATO PATRIMONIALE. L'EVENTUALE COMPENSO DEGLI AMMINISTRATORI DELEGATI E' STABILITO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE CONTESTUALMENTE ALLA NOMINA.

Clausole:

ARTICOLO 16) CLAUSOLA COMPROMISSORIA

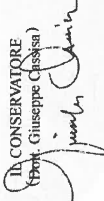
TUTTE LE CONTROVERSIE SORTE TRA I SOCI, OPPURE TRA I SOCI E LA SOCIETA', GLI AMMINISTRATORI, I LIQUIDATORI O I SINDACI, SE NOMINATI, AVENTI PER OGGETTO DIRITTI DISPONIBILI RELATIVI AL RAPPORTO SOCIALE, SONO RISOLTE DA UN ARBITRO UNICO NOMINATO DAL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE OVE HA SEDE LA SOCIETA' ENTRO TRENTA GIORNI DALLA RICHIESTA AVANZATA IN FORMA SCRITTA DALLA PARTE PIU' DILIGENTE.

LA SEDE DELL'ARBITRATO E' STABILITA, NELL'AMBITO DELLA PROVINCIA IN CUI HA SEDE LA SOCIETA', DALL'ARBITRO NOMINATO.

L'ARBITRO PROCEDE IN VIA IRRITUALE, CON DISPENSA DA OGNI FORMALITA' DI PROCEDURA, E DECIDE SECONDO DIRITTO ENTRO CENTOVENTI GIORNI DALLA NOMINA, SENZA OBBLIGO DI DEPOSITO DEL LODO, PRONUNCIANDOSI ANCHE SULLE SPESE DELL'ARBITRATO.

*Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.*

IL CONSERVATORE  
(Dott. Giuseppe Cassella)





IL LODO RESO IN CONFORMITA' A QUANTO PRECEDE SARA' FINALE E VINCOLANTE TRA LE PARTI.

LA PRESENTE CLAUSOLA COMPROMISSORIA NON SI APPLICA ALLE CONTROVERSIE NELLE QUALI LA LEGGE PREVEDE L'INTERVENTO OBBLIGATORIO DEL PUBBLICO MINISTERO.

Modifiche statutarie - atti e fatti soggetti a deposito:  
ADEGUAMENTO DELLO STATUTO SOCIALE IN RELAZIONE ALLE NUOVE NORME SUL DIRITTO SOCIETARIO DI CUI AL D.LGS 17 GENNAIO 2003 N.6.

Modifica articoli dello statuto:

ARTICOLO 13) CONTROLLO LEGALE E CONTROLLO CONTABILE

LA SOCIETA' PUO' NOMINARE UN ORGANO DI CONTROLLO, CHE PUO' ESSERE FORMATO DA UNO O PIU' COMPONENTI, SECONDO QUANTO PREVISTO IN SEDE DI NOMINA.

SONO SALVI I CASI DI NOMINA OBBLIGATORIA AI SENSI DELL'ART. 2477 C.C.

OVE NOMINATO, ALL'ORGANO DI CONTROLLO, ANCHE MONOCRATICO, SI APPLICANO LE DISPOSIZIONI SUL COLLEGIO SINDACALE PREVISTE DALLA DISCIPLINA LEGISLATIVA IN MATERIA DI SOCIETA' PER AZIONI, IN QUANTO COMPATIBILI.

L'ORGANO DI CONTROLLO PUO' ESSERE MONOCRATICO O COLLEGIALE (COLLEGIO SINDACALE). IL COLLEGIO SINDACALE SI COMPONE DI TRE MEMBRI EFFETTIVI E DI DUE SUPPLEMENTI. TUTTI I SINDACI DEVONO ESSERE IN POSSESSO DEI REQUISITI DI LEGGE. NON POSSONO ESSERE NOMINATI ALLA CARICA DI SINDACO, E SE NOMINATI DECADONO DALL'UFFICIO, COLORO CHE SI TROVANO NELLE CONDIZIONI PREVISTE DALL'ARTICOLO 2399 C.C.

L'ORGANO DI CONTROLLO E' NOMINATO DAI SOCI. RESTA IN CARICA PER TRE ESERCIZI E SCADE ALLA DATA DELLA DECISIONE DEI SOCI DI APPROVAZIONE DEL BILANCIO RELATIVO AL TERZO ESERCIZIO DELLA CARICA. LA CESSAZIONE DEI SINDACI PER SCADENZA DEL TERMINE HA EFFETTO NEL MOMENTO IN CUI IL COLLEGIO E' STATO RICOSTITUITO.

NEL CASO IN CUI L'ORGANO DI CONTROLLO SIA COSTITUITO IN FORMA COLLEGIALE, IL PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE SARA' NOMINATO DAI SOCI, IN OCCASIONE DELLA NOMINA DELLO STESSO COLLEGIO.

CIASCUN SINDACO E' RIELEGGIBILE.

IL COMPENSO DEI SINDACI E' DETERMINATO DAI SOCI ALL'ATTO DELLA NOMINA, PER L'INTERO PERIODO DELLA DURATA DEL LORO UFFICIO.

I SINDACI POSSONO ESSERE REVOCATI SOLO PER GIUSTA CAUSA E CON DECISIONE DEI SOCI. LA DECISIONE DI REVOCA DEVE ESSERE APPROVATA CON DECRETO DEL TRIBUNALE, SENTITO L'INTERESSATO.

IN CASO DI MORTE, DI RINUNZIA, DI DECADENZA DI UN COMPONENTE DEL COLLEGIO SINDACALE, SUBENTRANO I SUPPLEMENTI IN ORDINE DI ETA'. I NUOVI SINDACI RESTANO IN CARICA FINO ALLA DECISIONE DEI SOCI PER L'INTEGRAZIONE DEL COLLEGIO, DA ADOTTARSI SU INIZIATIVA DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO, NEI SUCCESSIVI TRENTA GIORNI. I NUOVI NOMINATI SCADONO INSIEME CON QUELLI IN CARICA.

IN CASO DI CESSAZIONE DEL PRESIDENTE, LA PRESIDENZA E' ASSUNTA, FINO ALLA DECISIONE DI INTEGRAZIONE, DAL SINDACO PIU' ANZIANO DI ETA'.

L'ORGANO DI CONTROLLO HA I DOVERI E I POTERI DI CUI AGLI ARTICOLI 2403 E 2403-BIS C.C. E PUO' ESERCITARE LA REVISIONE LEGALE DEI CONTI, SALVA DIVERSA DECISIONE DEI SOCI IN SEDE DI NOMINA.

SI APPLICANO LE DISPOSIZIONI DI CUI AGLI ARTICOLI 2406, 2407 E 2408, PRIMO COMMA, C.C., IN QUANTO COMPATIBILI.

DELLE RIUNIONI DEL COLLEGIO DEVE REDIGERSI VERBALE, CHE DEVE ESSERE TRASCritto NEL LIBRO DELLE DECISIONI DEL COLLEGIO SINDACALE E SOTTOSCRITTO DAGLI INTERVENUTI; LE DELIBERAZIONI DEL COLLEGIO SINDACALE DEVONO ESSERE PRESE A MAGGIORANZA ASSOLUTA DEI PRESENTI. IL SINDACO DISSENZIENTE HA DIRITTO DI FAR ISCRIVERE A VERBALE I MOTIVI DEL PROPRIO DISSENSO.

L'ORGANO DI CONTROLLO DEVE ASSISTERE ALLE ADUNANZE DELLE ASSEMBLEE DEI SOCI, ALLE ADUNANZE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DEL COMITATO ESECUTIVO, SE NOMINATO. IL COLLEGIO DEI SINDACI DEVE RIUNIRSI ALMENO OGNI NOVANTA GIORNI. LA RIUNIONE POTRA' TENERSI ANCHE PER AUDIOCONFERENZA O VIDEOCONFERENZA; IN TAL CASO, SI APPLICANO LE DISPOSIZIONI SOPRA PREVISTE AL PRECEDENTE ARTICOLO 12, DECIMO COMMA, PER LE ADUNANZE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

#### INFORMAZIONI PATRIMONIALI E FINANZIARIE

Capitale Sociale in EURO:

deliberato	1.000.000,00
sottoscritto	1.000.000,00
versato	1.000.000,00

#### ATTIVITA'

Attivita' prevalente esercitata dall'impresa:

DAL 24/10/2008: RIPARAZIONE E MANUTENZIONE DI MOTORI, GENERATORI E TRASFORMATORI ELETTRICI

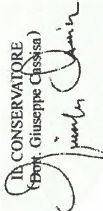
Data d'inizio dell'attivita' dell'impresa: 17/03/2003

Attivita' esercitata nella sede legale:

DAL 24/10/2008: RIPARAZIONE E MANUTENZIONE DI MOTORI, GENERATORI E

*Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.*

IL CONSERVATORE  
(Dott. Giuseppe Classica)



TRASFORMATORI ELETTRICI

Attività secondaria esercitata nella sede legale:

DAL 17/03/2003: SERVIZI PER L'INSTALLAZIONE, LA CONDUZIONE, LA MANUTENZIONE, L'AFFITTO DI GRUPPI ELETTROGENI, MEZZI MOBILI EQUIPAGGIATI DI GRUPPI ELETTROGENI, STAZIONI DI ENERGIA, GRUPPI DI CONTINUITA', APPARATI ED IMPIANTI PER LA PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE E CONVERSIONE DELL'ENERGIA ELETTRICA, IMPIANTI DI RISCALDAMENTO E DI CLIMATIZZAZIONE CIVILI ED INDUSTRIALI DI QUALSIASI NATURA E SPECIE; TELEGESTIONE DEI PARAMETRI DI FUNZIONAMENTO DEI SOPRAMENZIONATI MACCHINARI/IMPIANTI, MEDIANTE CENTRALE OPERATIVA E CALL-CENTER CON COPERTURA 24H/24 PER INTERVENTI URGENTI E FUNZIONI DI CUSTOMER SERVICE.

DAL 29/12/2003 :INSTALLAZIONE, TRASFORMAZIONE, AMPLIAMENTO E MANUTENZIONE DI CUI ALLE LETTERE:

- A) IMPIANTI DI PRODUZIONE, DI TRASPORTO, DI DISTRIBUZIONE E DI UTILIZZAZIONE DELL' ENERGIA ELETTRICA ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI A PARTIRE DAL PUNTO DI CONSEGNA DELL'ENERGIA FORNITA DALL'ENTE DISTRIBUTORE;
- B) IMPIANTI RADIOTELEVISIVI ED ELETTRONICI IN GENERE, LE ANTENNE E GLI IMPIANTI DI PROTEZIONE DA SCARICHE ATMOSFERICHE;
- C) IMPIANTI DI RISCALDAMENTO E DI CLIMATIZZAZIONE AZIONATI DA FLUIDO LIQUIDO, AERIFORME, GASSOSO E DI QUALSIASI NATURA O SPECIE;
- D) IMPIANTI IDROSANITARI NONCHE' QUELLI DI TRASPORTO, DI TRATTAMENTO DI USO, DI ACCUMULO E DI CONSUMO DI ACQUA ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI A PARTIRE DAL PUNTO DI CONSEGNA DELL'ACQUA FORNITA DALL'ENTE DISTRIBUTORE;
- E) IMPIANTI PER IL TRASPORTO E L'UTILIZZAZIONE DI GAS ALLO STATO LIQUIDO O AERIFORME ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI A PARTIRE DAL PUNTO DI CONSEGNA DEL COMBUSTIBILE GASSOSO FORNITO DALL'ENTE DISTRIBUTORE;
- F) IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO DI PERSONE O DI COSE PER MEZZO DI ASCENSORI, DI MONTACARICHI, DI SCALE MOBILI E SIMILI;
- G) IMPIANTI DI PROTEZIONE ANTINCENDIO;

DAL 24.10.2008: NOLEGGIO SENZA OPERATORE DI MACCHINE E ATTREZZATURE ELETTRICHE (GRUPPI ELETTROGENI)

DAL 20.04.2017 MANUTENZIONE, RIPARAZIONE, REVISIONE, NOLEGGIO, REPERIBILITA', PRONTO INTERVENTO E COMMERCIO ALL'INGROSSO DI IMPIANTI DI COGENERAZIONE TRIGENERAZIONE ANCHE DA FONTI RINNOVABILI, DI IMPIANTI O MACCHINARI INDUSTRIALI EQUIPAGGIATI CON MOTORE ENDOTERMICO CON QUALSIVOGLIA ALIMENTAZIONE MOTORI MARINI E APPARATI FUNZIONALI AL SISTEMA DI PROPULSIONE SU IMBARCAZIONI E MEZZI NAVALI IMPIANTISTICA ELETTRICA ED ELETTRONICA SU IMBARCAZIONI E MEZZI NAVALI; PRESTAZIONI DI SERVIZI PER IMBARCAZIONI E MEZZI NAVALI QUALI ALAGGIO-VARO, MOVIMENTAZIONE E TRASPORTO, RIMESSAGGIO, MANUTENZIONE, REVISIONE, PRONTO INTERVENTO E CUSTODIA; COMMERCIO ALL'INGROSSO DI RICAMBI E COMPONENTISTICA PER MOTORI INDUSTRIALI E MARINI.

DAL 14.04.2020: COMMERCIO ELETTRONICO DI RICAMBI PER MOTORI MARINI;

DAL 20.11.2023 TRASPORTO DI MERCI (NON ALIMENTARI) SU STRADA, DEPOSITO E CUSTODIA DI MEZZI E ATTREZZATURE PER CONTO TERZI.

Abilitata per gli impianti Decreto 22/01/2008 n. 37 Art. 1

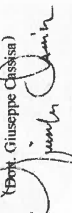
- LETTERA A  
IMPIANTI DI PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE, TRASPORTO, DISTRIBUZIONE, UTILIZZAZIONE DELL'ENERGIA ELETTRICA, IMPIANTI DI PROTEZIONE CONTRO LE SCARICHE ATMOSFERICHE, NONCHE' GLI IMPIANTI PER L'AUTOMAZIONE DI PORTE, CANCELLI E BARRIERE  
Provincia: TP del 29/12/2003 Ente: CAMERA DI COMMERCIO

- LETTERA B  
IMPIANTI RADIOTELEVISIVI, LE ANTENNE E GLI IMPIANTI ELETTRONICI IN GENERE  
Provincia: TP del 29/12/2003 Ente: CAMERA DI COMMERCIO

- LETTERA C  
IMPIANTI DI RISCALDAMENTO, DI CLIMATIZZAZIONE, DI CONDIZIONAMENTO E DI REFRIGERAZIONE DI QUALSIASI NATURA O SPECIE, COMPRESSE LE OPERE DI EVACUAZIONE DEI PRODOTTI DELLA COMBUSTIONE E DELLE CONDENDE, E DI VENTILAZIONE ED AERAZIONE DEI LOCALI  
limitatamente a:  
IMPIANTI DI RISCALDAMENTO, CLIMATIZZAZIONE E CONDIZIONAMENTO DI QUALSIASI NATURA O SPECIE, COMPRESSE LE OPERE DI EVACUAZIONE DEI PRODOTTI DELLA COMBUSTIONE E DELLE CONDENDE, E DI VENTILAZIONE ED AERAZIONE DEI LOCALI  
Provincia: TP del 29/12/2003 Ente: CAMERA DI COMMERCIO

- LETTERA D  
IMPIANTI IDRICI E SANITARI DI QUALSIASI NATURA O SPECIE  
Provincia: TP del 29/12/2003 Ente: CAMERA DI COMMERCIO

- LETTERA E  
IMPIANTI PER LA DISTRIBUZIONE E L'UTILIZZAZIONE DI GAS DI QUALSIASI TIPO, COMPRESSE LE OPERE DI EVACUAZIONE DEI PRODOTTI DELLA COMBUSTIONE E VENTILAZIONE ED AERAZIONE DEI LOCALI  
Provincia: TP del 29/12/2003 Ente: CAMERA DI COMMERCIO

IL CONSERVATORE  
(Dott. Giuseppe Chissica)  


*Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.*

- LETTERA F  
IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO DI PERSONE O DI COSE PER MEZZO DI ASCENSORI, DI  
MONTACARICHI, DI SCALE MOBILI E SIMILI  
Provincia: TP del 29/12/2003 Ente: CAMERA DI COMMERCIO

- LETTERA G  
IMPIANTI DI PROTEZIONE ANTINCENDIO  
Provincia: TP del 29/12/2003 Ente: CAMERA DI COMMERCIO

REQUISITI TECNICO-PROFESSIONALI

Codice: INSTALLATORI - LETTERA A (D.M. 37/2008)  
requisiti accertati  
Ente: CAMERA DI COMMERCIO  
Data denuncia: 29/12/2003  
Data accertamento: 29/12/2003

Codice: INSTALLATORI - LETTERA B (D.M. 37/2008)  
requisiti accertati  
Ente: CAMERA DI COMMERCIO  
Data denuncia: 29/12/2003  
Data accertamento: 29/12/2003

Codice: INSTALLATORI - LETTERA C (D.M. 37/2008))  
requisiti accertati  
Ente: CAMERA DI COMMERCIO  
Data denuncia: 29/12/2003  
Data accertamento: 29/12/2003  
Ulteriori specificazioni: IMPIANTI DI RISCALDAMENTO, CLIMATIZZAZIONE E  
CONDIZIONAMENTO DI QUALSIASI NATURA O SPECIE, COMPRESSE LE OPERE DI EVACUAZIONE  
DEI PRODOTTI DELLA COMBUSTIONE E DELLE CONDENSAZIONI, E DI VENTILAZIONE ED AERAZIONE  
DEI LOCALI

Codice: INSTALLATORI - LETTERA D (D.M. 37/2008)  
requisiti accertati  
Ente: CAMERA DI COMMERCIO  
Data denuncia: 29/12/2003  
Data accertamento: 29/12/2003

Codice: INSTALLATORI - LETTERA E (D.M. 37/2008)  
requisiti accertati  
Ente: CAMERA DI COMMERCIO  
Data denuncia: 29/12/2003  
Data accertamento: 29/12/2003

Codice: INSTALLATORI - LETTERA F (D.M. 37/2008)  
requisiti accertati  
Ente: CAMERA DI COMMERCIO  
Data denuncia: 29/12/2003  
Data accertamento: 29/12/2003

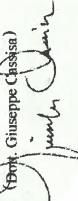
Codice: INSTALLATORI - LETTERA G (D.M. 37/2008)  
requisiti accertati  
Ente: CAMERA DI COMMERCIO  
Data denuncia: 29/12/2003  
Data accertamento: 29/12/2003

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE

\* OMBRA MASSIMO (rappresentante dell'impresa)  
nato a ERICE (TP) il 10/05/1970  
codice fiscale: MBRMS70E10D423I  
- CONSIGLIERE data atto di nomina 27/04/2022  
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2024  
Data di prima iscrizione: 12/07/2013  
- CONSIGLIERE DELEGATO data atto di nomina 27/04/2022  
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2024  
Data di prima iscrizione: 21/08/2013

Poteri:

CON VERBALE DEL CDA DEL 27/04/2022 VENGONO CONFERMATI I SEGUENTI POTERI AL  
CONSIGLIERE DELEGATO OMBRA MASSIMO:  
1) STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI TIPICI DELL'ATTIVITA' AZIENDALE,  
CON TUTTE LE CLAUSOLE CHE RITERRA' OPPORTUNE, DI:  
A) COMPRAVENDITA DI MATERIE PRIME, PRODOTTI FINITI, MERCI IN GENERE;  
B) DEPOSITO, LAVORAZIONE, TRASPORTO E SPEDIZIONE DEI BENI DI CUI AL PUNTO I.

IL CONSERVATORE  
(Dott. Giuseppe Classica)  


*Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.*

CHE PRECEDE;  
C) APPALTO, OUTSOURCING DI SERVIZI E LAVORAZIONI IN GENERE;  
D) LEASING, LOCAZIONE, COMODATO, LICENZA D'USO, AGENZIA, DISTRIBUZIONE, SERVIZI;  
E) FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SERVIZI TELEFONICI, TELEGRAFICI, MATERIALI E SERVIZI IN GENERE;  
F) ACQUISTO DI BENI MOBILI E IMMOBILI;  
G) AGENZIA, RAPPRESENTANZA, COMMISSIONE;  
H) LOCAZIONE FINANZIARIA MOBILIARE;  
I) COMPRAVENDITA DI MACCHINARI ED AUTOVETTURE;  
J) CONTRATTI D'OPERA E DI SERVIZI IN GENERE, DI COLLABORAZIONE CON CONSULENTI, SOCIETA' DI CONSULENZA E/O PROFESSIONISTI AVENTI AD OGGETTO CONSULENZE, PRESTAZIONI E SERVIZI AZIENDALI;  
K) CONTRATTI DI ASSICURAZIONE;  
L) CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE.  
TALI LIMITI NON RILEVANO NEL CASO IN CUI SI RIFERISCONO A CONTRATTI GIA' OGGETTO DI APPROVAZIONE NEL BUDGET.  
2) PERFEZIONARE L'ASSUNZIONE, COMMINARE SANZIONI E PROVVEDERE AL LICENZIAMENTO DI PERSONALE CON CONTRATTI INTERINALI E/O A TEMPO DETERMINATO ED INDETERMINATO, EFFETTUARE CAMBI ORGANIZZATIVI, DEFINIRE POLITICHE RETRIBUTIVE, STIPENDI, PREMI, PROMOZIONI, BENEFITS E PIANI DI INCENTIVAZIONE, IL TUTTO IN STRETTA OSSERVANZA DELLE POLICIES, DEI PROCESSI, DELLE PROCEDURE E DELLE LINEE GUIDA ADOTTATE DALLA SOCIETA'.  
3) RAPPRESENTARE L'AZIENDA IN CONTROVERSIE CON IL PERSONALE, EFFETTUANDO EVENTUALI TRANSAZIONI, NONCHE' RAPPRESENTARE L'AZIENDA PRESSO LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI.  
4) NOMINARE, IN RELAZIONE AI POTERI CONFERITI, PROCURATORI SPECIALI PROVVEDENDO ALL'UOPO A CONFERIRE AGLI STESSI LE PROCURE, LE DELEGHE NECESSARIE E DETERMINANDO GLI AMBITI ENTRO I QUALI DEVONO OPERARE I PREDETTI PROCURATORI.  
5) SOVRINTENDERE ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA E FISCALE AZIENDALE OLTRE ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA E FISCALE PREVIDENZIALE ED ASSICURATIVA DEL PERSONALE, NONCHE' FIRMARE OGNI DOCUMENTO E DICHIARAZIONE AVENTE VALORE FISCALE, PREVIDENZIALE E DEL LAVORO, COME DICHIARAZIONE DEI REDDITI, IVA, MODELLI INPS, INAIL, NONCHE' I RELATIVI RICORSI, ADESIONI, CONCORDATI, IMPUGNAZIONI.  
6) AUTORIZZARE GLI AMMINISTRATORI ED I DIPENDENTI DELLA SOCIETA' A CONDURRE IN ITALIA E ALL'ESTERO, VEICOLI ED AUTOMEZZI REGOLARMENTE ASSICURATI DI PROPRIETA' O A NOLEGGIO O IN LEASING INCLUSO IL PERFEZIONAMENTO DI PASSAGGI DI PROPRIETA'.  
7) AGIRE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' PER IL RECUPERO DEI CREDITI DELLA SOCIETA' E PERTANTO IN VIA ESEMPLIFICATIVA: INTIMARE I PRECETTI, PROCEDERE AD ATTI CONSERVATIVI, AD ISCRIZIONI IPOTECARIE, CURARNE LA REVOCA E LA RINUNCIA EVENTUALE, DI INTERVENIRE NELLE PROCEDURE DI FALLIMENTO E CONCORDATO, NONCHE' INOLTRE Istanze di FALLIMENTO, INSINUARE CREDITI NEI FALLIMENTI, E COMPIERE OGNI AZIONE CONSEGUENTE COME PRESENTARE OPPOSIZIONI ALLO STATO PASSIVO O AI PIANI DI RIPARTO, ED ALLO SCOPO SUDDETTO DI NOMINARE E REVOCARE LEGALI, SIA AVVOCATI CHE PROCURATORI ALLE LITI, MEDIANTE PROCURE SPECIALI O GENERALI ALLE LITI, PER ASSISTERE E RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI QUALSIASI GIUDICE, DI OGNI ORDINE E GRADO, CON ESPRESSA ESCLUSIONE DEL GRADO DI GIURISDIZIONE DI LEGITTIMITA' (CASSAZIONE) INTENDENDOSI DELEGATO SOLAMENTE PER I SOLI GRADI DI GIUDIZIO DI MERITO, ORDINARIO O SPECIALE E COSI' AVANTI LE CORTI DI APPELLO, TRIBUNALI, GIUDICI DI PACE ED IN OGNI ALTRA SEDE GIURISDIZIONALE, CIVILE, PENALE E/O AMMINISTRATIVA NECESSARIA O VOLONTARIA OVVERO NEI GIUDIZI DEFERITI AD ARBITRI, SIA RITUALI CHE IRRITUALI, CON OGNI FACOLTA' DI TRANSIGERE E CONCILIARE SINO ALLA DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE, PROMUOVERE AZIONI PER IL RECUPERO DI SOMME VANTATE IN DANNO DELLA CLIENTELA, DI COMPIERE QUALUNQUE ALTRO ATTO PROCEDURALE A MEZZO DEI LEGALI CHE RITERRA' OPPORTUNO NOMINARE, IN CONFORMITA' AI PUNTI 1) E 4) CHE PRECEDONO, SENZA CHE POSSA ESSERE ECCEPITA CARENZA O LIMITAZIONE DI POTERI RAPPRESENTATIVI NELL'AMBITO DI CUI SOPRA.  
8) RAPPRESENTARE E DIFENDERE E RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI ALTRA CAUSA OVE LA SOCIETA' AVRA' VESTE DI ATTRICE, PROMOSSA O DA PROMUOVERE, CONTRO QUALSIASI PERSONA FISICA O GIURIDICA ED A QUALSIASI TITOLO, AVANTI QUALSIASI GIUDICE, DI OGNI ORDINE E GRADO, CON ESPRESSA ESCLUSIONE DEL GRADO DI GIURISDIZIONE DI LEGITTIMITA' (CASSAZIONE) INTENDENDOSI DELEGATO SOLAMENTE PER I SOLI GRADI DI GIUDIZIO DI MERITO, ORDINARIO O SPECIALE E COSI' AVANTI LE CORTI DI APPELLO, TRIBUNALI, GIUDICI DI PACE ED IN OGNI ALTRA SEDE GIURISDIZIONALE, CIVILE, PENALE E/O AMMINISTRATIVA NECESSARIA O VOLONTARIA OVVERO NEI GIUDIZI DEFERITI AD ARBITRI, SIA RITUALI CHE IRRITUALI, CON OGNI FACOLTA' DI TRANSIGERE E CONCILIARE SINO ALLA DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE, ED ALLO SCOPO SUDDETTO NOMINARE E REVOCARE LEGALI, SIA AVVOCATI CHE PROCURATORI ALLE LITI, MEDIANTE PROCURE SPECIALI O GENERALI ALLE LITI, PER ASSISTERE E RAPPRESENTARE LA SOCIETA', IN CONFORMITA' AI PUNTI 1) E 4) CHE PRECEDONO.  
9) AGIRE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' IN TRANSAZIONI EXTRAGIUDIZIALI PER LA RINUNCIA AI SINGOLI CREDITI.  
10) RAPPRESENTARE O DIFENDERE LA SOCIETA' DI FRONTE AD AUTORITA' MINISTERI, AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE E PRIVATE, ENTI, IMPRESE, SOCIETA', CONSORZI, ASSOCIAZIONI ED OGNI ALTRA PERSONA FISICA E GIURIDICA, IN RELAZIONE AI POTERI CONFERITI.

*Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.*

IL CONSERVATORE  
(Dott. Giuseppe Cassisa)  
*Giuseppe Cassisa*



- 11) FIRMARE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA ED OGNI DOCUMENTO RELATIVO AI POTERI CONFERITI.
- 12) COMPIERE TUTTO QUANTO OCCORRE PER L'ESECUZIONE DELLE OBBLIGAZIONI SOCIALI ED ESIGERE L'ADEMPIMENTO DELLE OBBLIGAZIONI DI TERZI VERSO LA SOCIETA' E QUINDI ANCHE COSTITUZIONE DI DEPOSITI; FARE PAGAMENTI E/O RISCOUTERE SOMME, VAGLIA, ASSEGNI, MANDATI DI PAGAMENTO DA QUALUNQUE ENTE PUBBLICO, AMMINISTRAZIONE PUBBLICA, BANCHE, SOCIETA', PRIVATI, COMPRESI LE TESORERIE DELLO STATO, DI PROVINCE E COMUNI, LA BANCA D'ITALIA, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LA DIREZIONE DEL DEBITO PUBBLICO, LE AMMINISTRAZIONI FERROVIARIE, POSTALI E TELEGRAFICHE, DOGANALI, GLI UFFICI DEL BOLLO E DEL REGISTRO, GLI UFFICI DELLE ENTRATE, LE ESATTORIE DELLE IMPOSTE; RITIRARE LE RACCOMANDATE, ASSICURATE, PACCHI, COLLI, ECC.; SVINCOLARE E RITIRARE MERCI, RILASCIARE RICEVUTE, DISCARICHI, QUIETANZE LIBERATORIE, ECC.
- 13) COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE CON IL PRA, LE FERROVIE E GLI ENTI MARITTIMI ED AEREI.
- 14) EMETTERE E/O GIRARE ASSEGNI BANCARI, GIRARE ASSEGNI CIRCOLARI, GIRARE CAMBIALI, ACCETTARE TRATTE PASSIVE IN PAGAMENTO FORNITURE.
- 15) EMETTERE TRATTE AI CLIENTI E DEBITORI DELLA SOCIETA', GIRARE TRATTE ED EFFETTI PER L'INCASSO, LO SCONTO, IL PROTESTO E LE QUIETANZE, NONCHE' IL PAGAMENTO DI FORNITURE CON FACOLTA', IN RELAZIONE ALLE APERTURE DI CREDITO CHE LE BANCHE ABBIANO FATTO O FACCIANO ALLA SOCIETA', DI TRARRE ASSEGNI BANCARI SUI CONTI CORRENTI DI CORRISPONDENZA ANCHE ALLO SCOPERTO ED ENTRO I LIMITI DEL FIDO CONCESSO, DI RICHIEDERE L'EMISSIONE DI ASSEGNI CIRCOLARI, DI RICHIEDERE LIBRETTI DI ASSEGNI, ECC.
- 16) INTRATTENERE, IVI INCLUSA IL POTERE DI APRIRE E CHIEDERE, CONTI CORRENTI POSTALI, CON FACOLTA' DI PERFEZIONARE QUALSIASI FORMALITA' E DI COMPIERE OGNI OPERAZIONE SUI DETTI CONTI, RISCOUTERE, EMETTERE E FIRMARE ASSEGNI, QUIETANZE, ECC.
- 17) FIRMARE E RITIRARE I BENESTARI BANCARI RELATIVI AD OPERAZIONI DI IMPORTAZIONE E DI ESPORTAZIONE, FIRMARE ED APPROVARE ED APPORRE VISTI SULLE FATTURE, SUI CERTIFICATI DI CIRCOLAZIONE, SULLE RICHIESTE E DICHIARAZIONI NECESSARIE PER LE OPERAZIONI SUMMENZIONATE.
- 18) COMPIERE OPERAZIONI BANCARIE, PRESSO QUALSIASI ISTITUTO DI CREDITO, PER APERTURE E CHIUSURA DI CONTI CORRENTI, COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI E QUALSIASI OPERAZIONE INERENTE ALLA LOCAZIONE D'USO DI CASSETTE DI SICUREZZA E CUSTODIA, NONCHE' APRIRE LE CASSETTE MEDESIME E DISDIRE EVENTUALMENTE LA LOCAZIONE.
- 19) SOTTOSCRIVERE TUTTI GLI ATTI RELATIVI ALLA COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESA.
- 20) GLI VIENE CONFERITO OGNI POTERE GESTIONALE, DIREZIONALE, DECISIONALE E DI SPESA, NECESSARIA PER L'APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA SULLA PRIVACY D. LGS 196/03 (CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI), IVI COMPRESO IL PROFILO RELATIVO ALLA SICUREZZA, E LA RESPONSABILITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI AI SENSI EX ART. 29 CON FACOLTA' DI DESIGNARE "RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO" ED "INCARICATI DEL TRATTAMENTO".
- 21) STIPULARE CONTRATTI DI VENDITA DI MARCHI, BREVETTI E MODELLI ORNAMENTALI INCLUSA IL DEPOSITO DI NUOVI MARCHI.
- 22) STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LICENZA E/O SUBLICENZA DEL MARCHIO IN GENERE.
- 23) INSTAURARE PROCEDIMENTI GIUDIZIARI O ARBITRALI, COSI' COME LA LORO INTERRUZIONE, ATTRAVERSO IL RITIRO DELLE ISTANZE O ATTRAVERSO ACCORDI TRANSATTIVI, SOLO QUANDO DETTI PROCEDIMENTI APPARTENGONO ALLA PROPRIETA' INTELLETTUALE.
- 24) DEFINIRE LE STRATEGIE DI RIPOSIZIONAMENTO DEL MARCHIO.
- 25) RILASCIARE GARANZIE, FIDEIUSSIONI, IPOTECHE, PEGNI E OGNI ALTRO ATTO RELATIVO AD ASSUNZIONE DI GARANZIE A FAVORE DI TERZI E CONCESSIONE DI PRESTITI, IVI INCLUSA L'ISCRIZIONE DI IPOTECA.
- 26) RICHIEDERE AFFIDAMENTI, MUTUI BANCARI, PRESTITI IN GENERE E LEASING FINANZIARIO.
- 27) COSTITUIRE, ACQUISTARE, VENDERE PARTECIPAZIONI IN SOCIETA', RAMI D'AZIENDA, NONCHE' COSTITUIRE, MODIFICARE E CESSARE JOINT VENTURE, UFFICI DI RAPPRESENTANZA, BRANCHES.
- 28) DEFINIRE LE STRATEGIE GIUDIZIALI ED EXTRAGIUDIZIALI, SIA ATTIVE CHE PASSIVE, NONCHE' RICORSI, CONCORDATI E IMPUGNAZIONI IN NOME DELLA SOCIETA'.
- PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE data atto di nomina 27/04/2022  
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2024  
Data di prima iscrizione: 12/07/2013

\* DI NOTO FRANCESCO (rappresentante dell'impresa)  
nato a ERICE (TP) il 25/04/1969  
codice fiscale: DNTFNC69D25D423Y  
- CONSIGLIERE data atto di nomina 27/04/2022  
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2024  
Data di prima iscrizione: 12/07/2013

IL CONSERVATORE  
(Banco Giuseppe Classica)  
*Giuseppe Classica*

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.



- VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE data atto di nomina  
27/04/2022

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2024  
Data di prima iscrizione: 12/07/2013

\* LAURENZI DARIO (rappresentante dell'impresa)

nato a NAPOLI (NA) il 06/07/1964

codice fiscale: LRNDRA64L06F839I

- CONSIGLIERE data atto di nomina 27/04/2022

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2024

Data di prima iscrizione: 12/07/2013

- CONSIGLIERE DELEGATO data atto di nomina 27/04/2022

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2024

Data di prima iscrizione: 21/08/2013

Poteri:

CON VERBALE DEL CDA DEL 27/04/2022 SI CONFERISCONO AL CONSIGLIERE DELEGATO,  
DOTT. DARIO LAURENZI, LE SEGUENTI  
DELEGHE DI POTERI E MANSIONI, CON I CORRELATI POTERI DI RAPPRESENTANZA DELLA  
SOCIETA', DA ESERCITARSI LIBERAMENTE E DISGIUNTAMENTE DAGLI ALTRI  
AMMINISTRATORI CON RIFERIMENTO ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA  
SUL LAVORO E DI TUTELA DELL'AMBIENTE, E PRECISAMENTE:

1) IL DOTT. DARIO LAURENZI VIENE INDIVIDUATO QUALE DATORE DI LAVORO PER TUTTE  
LE FUNZIONI E GLI ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA SICUREZZA, AI SENSI DEL D.LGS.

81/08, ESULANTI DELLA DELEGA DEI POTERI, CHE RIMANE MATERIA RISERVATA AL  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE; 2) NELLA DELEGA E PER QUANTO AL PUNTO 1) CHE  
PRECEDE SONO COMPRESI GLI ADEMPIMENTI, CON TUTTO CIO' CHE ESSI COMPORTANO SIA  
SUL PIANO DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE CHE DELL'ORGANIZZAZIONE E  
DELL'ADOZIONE DI OGNI MISURA NECESSARIA, DERIVANTI DALLE NORME GIURIDICHE  
SULL'IGIENE DEL LAVORO E SULLA PREVENZIONE DELLE MALATTIE PROFESSIONALI E, PIU'  
IN GENERALE, SULLA SICUREZZA E SALUBRITA' DELLE CONDIZIONI DI LAVORO NELLO  
STABILIMENTO E NELLE AREE IN CUI VIENE SVOLTA L'ATTIVITA' AZIENDALE.

3) SPETTA PERTANTO AL NOMINATO CONSIGLIERE DELEGATO, QUALE DATORE DI LAVORO:

A. RECEPIRE ED APPLICARE, AVVALENDOSI ANCHE OVE NECESSARIO, DEI COMPETENTI  
ORGANI DI CONSULENZA INTERNI ALLA SOCIETA', OGNI LEGGE E NORMATIVA MODIFICATIVA  
ED INTEGRATIVA, EMANATA ED EMANANDO, IN MATERIA DI AMBIENTE, SANITA' E SALUTE  
PUBBLICA, SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI, PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI SUL  
LAVORO E TUTELA DELL'IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO; B. PREDISPORRE, ALLA STREGUA  
DELLE PREVISIONI CONTENUTE NEL CITATO DECRETO LEGISLATIVO N. 81/08 E CON  
L'AUSILIO DEI COMPETENTI ORGANI DI CONSULENZA, ANCHE INTERNI ALLA SOCIETA', IL  
DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI  
ED IL PROGRAMMA DI ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE  
CONSEQUENTI AL DOCUMENTO STESSO;

C. INFORMARE IN VIA GENERALE E, OVE PREVISTO DALLE NORME IN VIA SPECIFICA,  
MEDIANTE L'EMANAZIONE DI APPOSITE DIRETTIVE, COMUNICAZIONI, ORDINI DI SERVIZIO  
E QUANT'ALTRO NECESSARIO, COLORO CHE, IN FORZA DI SPECIFICA NOMINA, RISULTINO E  
RISULTERANNO PREPOSTI ALL'ADEMPIMENTO DELLE FUNZIONI DELEGATE E DELEGABILI IN  
MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI DIPENDENTI E/O COLLABORATORI IN  
GENERALE;

D. ASSICURARE, IN PIENA AUTONOMIA E DISCREZIONALITA' DECISIONALE, LA COPERTURA  
FINANZIARIA PER TUTTI GLI INTERVENTI CHE RISULTINO NECESSARI ED UTILI PER  
OTTEMPERARE ALLE NORME DI LEGGE E REGOLAMENTI;

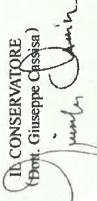
E. DELEGARE, MEDIANTE IL CONFERIMENTO DI SPECIFICI COMPITI, LE FUNZIONI  
RICEVUTE IN BASE ALLA PRESENTE DELIBERA ALLE PERSONE INSERITE

NELL'ORGANIZZAZIONE DELLA SOCIETA' CHE MEGLIO SI RITERRANNO IDONEE PER  
COMPETENZA E CAPACITA' TECNICHE A GARANTIRE IL PUNTUALE ADEMPIMENTO, SECONDO  
L'ORDINARIA DILIGENZA DEL BUON PADRE DI FAMIGLIA, DEGLI OBBLIGHI DETTATI IN  
MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE NEI LUOGHI DI LAVORO ED IN MATERIA AMBIENTALE IN  
GENERE, CON LA SOLA ESCLUSIONE DEI POTERI CONFERITI E NON DELEGABILI E DI  
AUTONOMIA FINANZIARIA DI CUI IN PREMESA;

F. RAPPRESENTARE LEGALMENTE LA SOCIETA' PRESSO LE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE,  
ENTI ED UFFICI PUBBLICI PER COMPIERE TUTTI GLI ATTI ED OPERAZIONI OCCORRENTI  
PER OTTENERE CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI IN GENERE RELATIVE ALLA  
SICUREZZA DELLA SALUTE ED IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO E NELLA MATERIA  
AMBIENTALE E DI TUTELA DEL TERRITORIO IN GENERE, NULLA ESCLUSO ED ECCEITUATO.

4) LE FUNZIONI INDICATE AL PUNTO 3) SARANNO ESERCITATE IN PIENA AUTONOMIA E  
DISCREZIONALITA', CON L'ASSUNZIONE DI OGNI EVENTUALE RESPONSABILITA' CIVILE,  
PENALE ED AMMINISTRATIVA. IN MERITO VIENE DELIBERATO ED APPROVATO  
ALL'UNANIMITA' CHE TUTTI I COSTI E/O ONERI DI NATURA FINANZIARIA CHE SARANNO  
SOSTENUTI A FRONTE DI OGNI CONTROVERSIA E/O CONTENZIOSO SIA AZIENDALE CHE  
PERSONALE PER RESPONSABILITA' PENALE PER CUI E' NECESSARIA L'ASSISTENZA DA  
PARTE DEL LEGALE SONO E RESTANO AD ESCLUSIVO CARICO DELLA SOCIETA'. 5) AL DOTT.  
DARIO LAURENZI E' CONFERITO OGNI POTERE GESTIONALE, DECISIONALE, DIREZIONALE E  
DI SPESA FUNZIONALE ALL'ADEMPIMENTO DA PARTE DELLA SOCIETA', DEGLI OBBLIGHI  
PREVISTI DALLA NORMATIVA PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO  
E NON ESAUSTIVO SI RICHAMA IL D.LGS. N. 152/2006 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED  
INTEGRAZIONI IN MATERIA DI TUTELA DELLE ACQUE, DELL'ARIA E DEL SUOLO, DI

IL CONSERVATORE  
(Dott. Giuseppe Cassisa)



*Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.*

GESTIONE DEI RIFIUTI PRODOTTI), NONCHE' DALLE LEGGI REGIONALI CHE REGOLANO LA TUTELA DELL'AMBIENTE.

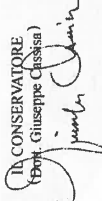
PER QUANTO CONCERNE INVECE LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIE DELL'ATTIVITA', VENGONO CONFERITE AL DOTT. LAURENZI LE SEGUENTI DELEGHE :

- 1) FIRMARE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA ED OGNI DOCUMENTO RELATIVO AI POTERI CONFERITI
- 2) FIRMARE CONTRATTI DI VENDITA E OFFERTE COMMERCIALI CON RICHIESTA DI ACCETTAZIONE DA PARTE DEL CLIENTE PER VALORI FINO A 50.000 E.
- 3) STIPULARE ACCORDI QUADRO O CONTRATTI DI FORNITURA PER IMPORTI ANNUALI FINO A 10.000 E. PER GLI ACQUISTI INDIRETTI E 200.000 E. PER I DIRETTI FIRMARE ORDINI DI ACQUISTO DIRETTI/INDIRETTI PER VALORI FINO A 10.000 E..
- 4) STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI TIPICI DELL'ATTIVITA' AZIENDALE, CON TUTTE LE CLAUSOLE CHE RITERRA' OPPORTUNE ED ENTRO I MASSIMALI SOPRA RIPORTATI, DI:
  - COMPRAVENDITA DI MATERIE PRIME, PRODOTTI FINITI, MERCI IN GENERE SERVIZI
  - DEPOSITO, LAVORAZIONE, TRASPORTO E SPEDIZIONE DEI BENI DI CUI AL PUNTO I. CHE PRECEDE;
  - APPALTO, OUTSOURCING DI SERVIZI E LAVORAZIONI IN GENERE;
  - LOCAZIONE, COMODATO, LICENZA D'USO, AGENZIA, DISTRIBUZIONE, SERVIZI;
  - ACQUISTO DI BENI STRUMENTALI;
  - AGENZIA, RAPPRESENTANZA, COMMISSIONE;
  - CONTRATTI D'OPERA E DI SERVIZI IN GENERE, DI COLLABORAZIONE CON CONSULENTI, SOCIETA' DI CONSULENZA E/O PROFESSIONISTI AVENTI AD OGGETTO CONSULENZE, PRESTAZIONI E SERVIZI AZIENDALI;
  - CONTRATTI DI ASSICURAZIONE;TALI LIMITI NON RILEVANO NEL CASO IN CUI SI RIFERISCA A CONTRATTI GIA' OGGETTO DI APPROVAZIONE NEL BUDGET.
- 5) PROPORRE CAMBI ORGANIZZATIVI, DEFINIRE POLITICHE RETRIBUTIVE, STIPENDI, PREMI, PROMOZIONI, BENEFITS E PIANI DI INCENTIVAZIONE, IL TUTTO IN STRETTA OSSERVANZA DELLE POLICIES, DEI PROCESSI, DELLE PROCEDURE E DELLE LINEE GUIDA ADOTTATE DALLA SOCIETA'.
- 6) SOVRINTENDERE ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA E FISCALE AZIENDALE OLTRE ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA E FISCALE PREVIDENZIALE ED ASSICURATIVA DEL PERSONALE,
- 7) AUTORIZZARE GLI AMMINISTRATORI ED I DIPENDENTI DELLA SOCIETA' A CONDURRE IN ITALIA, VEICOLI ED AUTOMEZZI REGOLARMENTE ASSICURATI DI PROPRIETA' O A NOLEGGIO O IN LEASING.
- 8) AGIRE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' PER IL RECUPERO DEI CREDITI DELLA SOCIETA' NELLA FASE EXTRAGIUDIZIALE E PERTANTO, IN VIA ESEMPLIFICATIVA: EMETTERE SOLLECITI, EMETTERE DIFFIDE DI PAGAMENTO ANCHE TRAMITE LEGALI, CONCORDARE PIANI DI RIENTRO, CONCEDERE DILAZIONI DI PAGAMENTI SUGLI STESSI;
- 9) AGIRE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' IN TRANSAZIONI EXTRAGIUDIZIALI PER LA RINUNCIA AI SINGOLI CREDITI PER IMPORTI FINO A 5.000
- 10) FARE PAGAMENTI E/O RISCOUTERE SOMME, VAGLIA, ASSEGNI, EMETTERE E/O GIRARE ASSEGNI BANCARI, PER IMPORTI FINO A 10.000 EURO OPERANDO SU CONTO DEDICATO INTESA IT49H0306925905100000006991
- 11) ACCETTARE TRATTE PASSIVE IN PAGAMENTO FORNITURE PER IMPORTI FINO A 10.000 EURO
- 12) RICHIEDERE ANTICIPAZIONI FATTURE ENTRO LE APERTURE DI CREDITO CHE LE BANCHE ABBIANO FATTO O FACCIANO ALLA SOCIETA',
- 13) SOTTOSCRIVERE TUTTI GLI ATTI RELATIVI ALLA COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESA FUNZIONALI ALL'EROGAZIONE DI FORNITURE RELATIVE A CONTRATTI DI VENDITA DEL VALORE COMPLESSIVO STIMATO DI 50.000 E..
- 14) GLI VIENE CONFERITO OGNI POTERE GESTIONALE, DIREZIONALE, DECISIONALE E DI SPESA, NECESSARIA PER L'APPLICAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO GDPR SULLA PRIVACY (CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI), AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 APPROVATO CON D. LGS. 10/18, IVI COMPRESO IL PROFILO RELATIVO ALLA SICUREZZA, E LA RESPONSABILITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI AI SENSI EX ART. 29 CON FACOLTA' DI DESIGNARE "RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO" ED "INCARICATI DEL TRATTAMENTO".

\* VITA GAETANO CALOGERO  
nato a CAMPOFRANCO (CL) il 15/07/1960  
codice fiscale: VTIGNC60L15B537N  
- SINDACO data atto di nomina 27/04/2022  
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2024  
Data di prima iscrizione: 26/09/2019  
Poteri:  
SINDACO UNICO AI SENSI LEGGE N. 35/2012 CON LA FUNZIONE DI REVISORE LEGALE.

REGISTRO REVISORI LEGALI  
n. 65910 del 16/06/1995  
Rilasciata dall'ente MINISTERO DI GIUSTIZIA

\* D'ANGELO FRANCESCO  
nato a ERICE (TP) il 18/11/1973  
codice fiscale: DNGFNC73S18D423F  
- RESPONSABILE TECNICO data nomina 19/11/2010

IL CONSERVATORE  
(Dott. Giuseppe Cassisa)  


*Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.*

Riconoscimento req. tecnico-prof. D.M. 22/1/2008 n.37  
RESPONSABILE TECNICO  
per l'esercizio delle attività di cui alla lettera A, B, C, D, E, F, G  
limitatamente a  
IMPIANTI DI RISCALDAMENTO, CLIMATIZZAZIONE E CONDIZIONAMENTO DI QUALSIASI NATURA  
O SPECIE, COMPRESSE LE OPERE DI EVACUAZIONE DEI PRODOTTI DELLA COMBUSTIONE E  
DELLE CONDENSE, E DI VENTILAZIONE ED AERAZIONE DEI LOCALI  
del 19/11/2010 Ente: CAMERA DI COMMERCIO

Il presente certificato riporta le notizie/dati iscritti nel Registro alla data odierna.

Il presente certificato non puo' essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

SI DICHIARA INOLTRE CHE NON RISULTA ISCRITTA NEL REGISTRO DELLE IMPRESE, PER LA POSIZIONE ANAGRAFICA IN OGGETTO, ALCUNA PROCEDURA CONCORSUALE IN CORSO, AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA.

SI DICHIARA INOLTRE CHE NON RISULTA ISCRITTA NEL REGISTRO DELLE IMPRESE, PER LA POSIZIONE ANAGRAFICA IN OGGETTO, ALCUNA DICHIARAZIONE DI PROCEDURA CONCORSUALE, AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA.

A RICHIESTA DELL'INTERESSATO SI RILASCIAMO IL PRESENTE CERTIFICATO IN ESENZIONE DELL'IMPOSTA DI BOLLO PER GLI USI CONSENTITI DALLA LEGGE.  
L'EVENTUALE USO PER FINI DIVERSI RICADE SOTTO LA PERSONALE RESPONSABILITA' DELL'UTENTE

IL CONSERVATORE

Dr. Giuseppe Cassisa

CERTIFICATO PRODOTTO TRAMITE IL SISTEMA INFORMATIVO AUTOMATIZZATO PRESSO

CENTRO SERVIZI SOLEMAR S.A.S.  
Indirizzo : DI MAURIZIO BUFFA VIA CARLO CATTANEO 17  
91025 MARSALA TP

IL CONSERVATORE  
(Dott. Giuseppe Cassisa)  


*Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.*